

ГІГ-КОНТРАКТ № 00001

м. Київ 24 серпня 2022 року

Резидент Дія Сіті: Товариство з обмеженою відповідальністю "Ай Ті Дженерейшн", що зареєстровано та діє за законодавством України, в особі генерального директора Вишні Віктора Вікторовича, що діє на підставі Статуту (*далі — "Резидент Дія Сіті" або "Замовник"*), з однієї Сторони, та

Гіг-спеціаліст: Козак Марія Сергіївна, громадянка України, реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) 0011223344 (*далі — "Гіг-спеціаліст"*), з іншої Сторони, що разом іменуються "Сторони", а кожен окремо — "Сторона", уклали цей Гіг-контракт (*надалі — "Гіг-контракт"*) про нижченаведене:

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

1.1. Завдання — завдання, що містять специфікацію Результатів Послуг, які ставляться Замовником у Системі або погоджуються іншим способом, визначеним Сторонами.

1.2. Дефект — специфічна поведінка програмного забезпечення, яка уповільнює досягнення користувачем очікуваного результату, однак за якої у користувача залишається можливість досягнення очікуваного результату

1.3. Результати Послуг — результати Послуг, що надаються за цим Гіг-контрактом, зокрема, але не обмежуючись, створення програмного забезпечення та розроблення технічної документації до нього, аналіз, підтримка та супроводження такого забезпечення, а також інші послуги, пов'язані з таким програмним забезпеченням. Результати Послуг можуть бути уточнені в кожному окремому Завданні, що ставиться Замовником.

1.4. Ресурс — хмарне сховище даних, що використовується Сторонами для завантаження Результатів Послуг під час виконання цього Гіг-контракту, якщо інше не встановлено Замовником або Сторонами за домовленістю.

1.5. Система — таск-менеджер, який являє собою систему відслідковування завдань, зокрема, проте не виключно, Jira, Teams, Basecamp, електронна пошта або будь-який інший обраний засіб комунікації, погоджений Сторонами, через який Замовник ставить Завдання Гіг-спеціалісту за цим Гіг-контрактом.

2. ПРЕДМЕТ ГІГ-КОНТРАКТУ

2.1. Замовник доручає, а Гіг-спеціаліст зобов'язується надавати послуги відповідно до завдань Резидента Дія Сіті (*надалі — "Послуги"*), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити такі Послуги у порядку та на умовах, передбачених цим Гіг-контрактом та забезпечувати Гіг-спеціалісту належні умови для надання Послуг, а також соціальні гарантії.

2.2. Сторони узгодили наступну специфікацію Послуг:

2.2.1. розробка та тестування програмного забезпечення за Завданнями Замовника, у тому числі — адаптування пакетів програм до специфічних потреб користувачів;

2.2.2. підтримка та супровід програмного забезпечення;

2.2.3. аналіз програмного забезпечення на предмет можливої оптимізації алгоритмів та структур;

2.2.4. аналіз характеристик роботи програмного забезпечення в процесі експлуатації;

2.2.5. розробка технічної документації до програмного забезпечення;

2.2.6. надання консультацій з питань інформатизації та розробки програмного забезпечення;

2.2.7. надання інших послуг у сфері інформатизації, які визначаються Замовником з огляду на специфіку виконуваних Гіг-спеціалістом Завдань.

2.3. Сторони можуть узгоджувати конкретний перелік інших послуг у сфері інформатизації, які повинні надаватися Гіг-спеціалістом, за допомогою Системи.

2.4. Замовник зобов'язується приймати належно надані Гіг-спеціалістом Результати Послуг і проводити оплату згідно з умовами даного Гіг-контракту.

2.5. Сторони узгодили, що належним наданням Послуг за цим Гіг-контрактом вважатиметься передача Замовнику Результатів Послуг, які у розумінні даного Гіг-контракту позбавлені будь-яких Дефектів та відповідають викладеним у Завданнях специфікаціям.

3. СТРОК ДІЇ ГІГ-КОНТРАКТУ

3.1. Гіг-контракт вступає в силу з моменту його підписання Сторонами та діє протягом 1 (одного) року, але у будь-якому випадку до виконання Сторонами всіх зобов'язань за цим Гіг-контрактом.

3.2. Після закінчення строку, визначеного в п. 3.1. Договору, або будь-якого наступного строку дії Гіг-контракту, строк дії Гіг-контракту автоматично продовжується на 1 (один) рік, якщо будь-яка Сторона за 30 (тридцять) календарних днів до дати закінчення строку дії Гіг-контракту не направить іншій Стороні

письмове повідомлення про намір не продовжувати дію Гіг-контракту. Письмовим повідомленням вважається також повідомлення через Систему. Упродовж будь-якого строку дії Гіг-контракту терміни, умови та положення, викладені в Гіг-контракті, залишаються чинними.

3.3. Гіг-контракт припиняється за однієї з таких підстав:

3.3.1. за угодою сторін;

3.3.2. у зв'язку із закінченні строку дії Гіг-контракту;

3.3.3. на підставі односторонньої відмови Резидента Дія Сіті від Гіг-контракту;

3.3.4. на підставі односторонньої відмови Гіг-спеціаліста від Гіг-контракту;

3.3.5. втрата статусу Резидента Дія Сіті.

3.4. Гіг-контракт може бути достроково розірваний за взаємною згодою Сторін на підставі відповідної письмової угоди.

3.5. У разі прийняття будь-якою стороною Гіг-контракту рішення про односторонню відмову від Гіг-контракту сторона, що припиняє Гіг-контракт, повідомляє про це іншу сторону в письмовій (електронній) формі не пізніше як за 30 (тридцять) календарних днів до запланованої дати припинення.

3.6. Резидент Дія Сіті має право на власний розсуд зменшити строк повідомлення Гіг-спеціаліста про односторонню відмову від Гіг-контракту, замінивши його компенсаційною виплатою у розмірі, визначеному Гіг-контрактом поденної винагороди Гіг-спеціаліста за кожен робочий день зменшення строку повідомлення.

3.7. У разі втрати Замовником статусу резидента Дія Сіті Гіг-контракт вважається припиненим в останній день третього календарного місяця, наступного за календарним місяцем, в якому внесено запис про втрату статусу резидента Дія Сіті до реєстру Дія Сіті.

3.8. У випадку дострокового розірвання Гіг-контракту оплаті підлягає фактично наданий та прийнятий обсяг Послуг.

3.9. Протягом перших трьох місяців строку дії Гіг-контракту будь-яка його сторона має право повідомити іншу сторону про односторонню відмову від Гіг-контракту в письмовій та/або електронній формі не пізніше як за 3 (три) календарні дні до запланованої дати припинення.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Гіг-спеціаліст надає послуги протягом 40 (сорока) годин на тиждень по 8 (вісім) годин на день.

4.2. Сторони погодили, що місцем надання Послуг є місце, визначене Резидентом Дія Сіті.

4.3. Тривалість перерви Гіг-спеціаліста протягом робочого дня становить 1 (одну) годину — з 12.00 до 13.00.

4.4. Тривалість щотижневого відпочинку Гіг-спеціаліста становить 2 (два) календарних дні — субота та неділя.

4.5. Гіг-спеціаліст негайно з моменту завершення кожного Завдання передає Замовнику Результати Послуг шляхом їх завантаження на Ресурс, якщо Сторони не домовилися про інше.

4.6. Сторони узгодили, що Замовником можуть обиратись різні Ресурс і Система для роботи над конкретним Завданням, про що він повідомляє Гіг-спеціаліста шляхом направлення електронного повідомлення чи іншими засобами комунікації, погодженими Сторонами. Гіг-спеціаліст повинен підтвердити отримання такої інформації, у результаті чого Сторони використовують відповідні Системи та Ресурс для роботи над даним Завданням.

4.7. Сторони узгодили, що за необхідності Результати Послуг можуть бути втілені як в матеріальній, так і в нематеріальній формах. Наприклад, проте не виключно, надання консультаційних послуг може здійснюватися як у письмовій, так і в усній формах (наприклад, шляхом листування через електронну пошту або за допомогою використання Системи).

4.8. Замовник має право здійснювати перевірку Результатів Послуг. Замовник має право надавати Гіг-спеціалісту інструкції щодо внесення виправлень до Результатів Послуг разом із визначенням строку для внесення таких виправлень та/або вмотивовану відмову від оплати рахунку та прийняття Результатів Послуг з підстав їх невідповідності вимогам, що визначаються відповідним Завданням:

4.8.1. факт наявності Дефектів встановлюється на особистий розсуд Замовника;

4.8.2. у випадку отримання інструкцій щодо внесення виправлень до або вмотивовану відмову від прийняття Результатів Послуг Гіг-спеціаліст повинен внести необхідні зміни та виправлення до Результатів Послуг або переробити Результати Послуг відповідно до інструкцій та у строки, що встановлюються Замовником;

4.8.3. кількість запитів Замовника щодо внесення змін та виправлень у Результати Послуг, які були надані Гіг-спеціалістом, не обмежується.



4.9. Сторони узгодили, що, за необхідності, Результати Послуг можуть бути втілені як в матеріальній, так і в нематеріальній формах. Наприклад, проте не виключно, надання консультаційних послуг може здійснюватися як у письмовій так і в усній формах (наприклад, шляхом листування через електронну пошту або з допомогою Системи).

4.10. Всі Результати Послуг, що надаються Гіг-спеціалістом у матеріальній формі, повинні також фіксуватися в електронній формі, передаватися Замовнику та знищуватися на обладнанні Гіг-спеціаліста на вимогу Замовника після припинення строку дії даного Гіг-контракту.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Сторонами узгоджено, що виконання даного Гіг-контракту передбачає постійне співробітництво між Замовником та Гіг-спеціалістом.

5.2. Конкретні види Послуг, їхній обсяг, спосіб і строки їхнього надання в рамках окремого Завдання, їх вартість у відповідних Завданнях можуть погоджуватися Сторонами письмовими або електронними засобами комунікації, включно з електронною поштою або за допомогою Системи та інших засобів комунікації.

Електронна адреса Гіг-спеціаліста: mkozak@gmail.com.

Електронна адреса Замовника: itgeneration@gmail.com.

5.3. Права та обов'язки Сторін щодо виконання даного Гіг-контракту:

5.3.1. Замовник зобов'язується:

a. до початку надання Послуг Гіг-спеціалістом надати йому всю технічну документацію, доступ до програмного забезпечення та іншу інформацію, що необхідна для надання Послуг за Гіг-контрактом;

b. забезпечити Гіг-спеціаліста обладнанням та іншими засобами, необхідними для надання послуг за Гіг-контрактом (передача такого обладнання та технічних засобів оформляється відповідним актом приймання-передачі);

c. затверджувати надані Послуги у разі їх надання належним чином;

d. інформувати Гіг-спеціаліста про будь-які зміни у планах своєї діяльності, що можуть вплинути на характер та строки надання Послуг за даним Гіг-контрактом;

e. здійснити оплату наданих Гіг-спеціалістом Послуг відповідно до умов цього Гіг-контракту.

5.3.2. Замовник має право:

a. на отримання якісних Результатів Послуг від Гіг-спеціаліста відповідно до поставлених Завдань;

b. контролювати виконання Гіг-спеціалістом умов цього Гіг-контракту протягом усього строку його дії на будь-якому етапі його виконання;

c. вносити виправлення в поставлені Завдання, а також вимагати внесення виправлень у вже готові Результати Послуг Гіг-спеціаліста (на умовах, що визначені цим Гіг-контрактом) та затверджувати надані Гіг-спеціалістом Послуги;

5.3.3. Гіг-спеціаліст зобов'язується:

a. своєчасно та якісно надавати Послуги, передбачені цим Гіг-контрактом;

b. своєчасно виправляти Дефекти та вносити необхідні коректування до Результатів Послуг на умовах, що визначені цим Гіг-контрактом;

c. сплачувати всі податки, збори, інші обов'язкові платежі з винагороди, виплаченої йому за цим Гіг-контрактом, у розмірі, порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством;

d. надавати послуги в місці, визначеному в окремому додатку до цього Гіг-контракту. При цьому Резидент Дія Сіті має право в односторонньому порядку змінювати таке місце в межах одного населеного пункту та обирати тимчасове місце надання послуг за межами населеного пункту, в якому розташоване погоджене сторонами місце надання послуг.

e. використовувати надані Замовником програмне забезпечення та інші матеріали (ресурси) тільки у рамках співпраці з Замовником та у найкращих інтересах Замовника;

f. протягом 2 (двох) робочих днів з моменту настання та/або виявлення, попередити Замовника про наявність незалежних від Гіг-спеціаліста обставин, що загрожують наданню Послуг та про всі обставини, що впливають на суть та обсяг надання Послуг;

g. передати Результати Послуг Замовнику відповідно до умов, визначених Гіг-контрактом;

h. знищити всі та будь-які Результати Послуг, що надавались Гіг-спеціалістом Замовнику за цим Гіг-контрактом, після закінчення/припинення строку дії цього Гіг-контракту або на першу вимогу Замовника.

5.3.4. Гіг-спеціаліст має право:

a. на своєчасну оплату від Замовника згідно з умовами цього Гіг-контракту;

b. запитувати у Замовника всю необхідну для надання Послуг та виконання умов Гіг-контракту інформацію;

c. виключно за наявності попередньої письмової згоди Замовника використовувати створені ним в межах цього Гіг-контракту Об'єкти для поповнення власного портфоліо.

6. ВИНАГОРОДА

- 6.1.** Загальна вартість Послуг за цим Гіг-контрактом становить суму всіх оплачених рахунків за цим Гіг-контрактом.
- 6.2.** Розмір винагороди Гіг-спеціаліста за надання Послуг за цим Гіг-контрактом становить 3000 (три тисячі) доларів США за курсом НБУ на дату здійснення переказу за календарний місяць.
- 6.3.** Валютою цього Гіг-контракту є долар США за курсом НБУ на дату здійснення переказу.
- 6.4.** Оплата Послуг здійснюється щомісячно за результатами надання Послуг протягом попереднього місяця. Конкретний період, за який здійснюється оплата, вказується у відповідному рахунку.
- 6.5.** Оплата Послуг здійснюється у безготівковій формі шляхом переказу на рахунок Гіг-спеціаліста або в інший спосіб, додатково погоджений Сторонами.
- 6.6.** Гіг-спеціаліст до 1 (першого) числа поточного місяця надсилає Замовнику рахунок на оплату Послуг, наданих за попередній календарний місяць (якщо в такому місяці надавались Послуги).
- 6.7.** Замовник зобов'язаний оплатити виставлений Гіг-спеціалістом рахунок до 10 (десятого) числа календарного місяця.
- 6.8.** Гіг-спеціаліст розуміє і погоджується, що авторська винагорода Гіг-спеціаліста за передання Замовнику будь-яких створених Гіг-спеціалістом об'єктів інтелектуальної власності входить до суми відповідних платежів за надані Послуги за цим Гіг-контрактом. Жодні додаткові виплати Гіг-спеціалісту за передачу та/або подальше використання виключних майнових прав на об'єкти авторського права і самих таких об'єктів не передбачаються та не виплачуються.
- 6.9.** Гіг-спеціаліст надає Послуги у наступному місяці, навіть якщо оплата за попередній місяць ще не була здійснена.

7. ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧА РЕЗУЛЬТАТІВ ПОСЛУГ

- 7.1.** Результати наданих Послуг передаються Гіг-спеціалістом Замовнику шляхом завантаження Гіг-спеціалістом Результатів Послуг на Ресурс, якщо інше не було узгоджено Сторонами.
- 7.2.** Факт завантаження Гіг-спеціалістом Результатів Послуг на Ресурс є підтвердженням факту належного надання Послуг.
- 7.3.** У разі виявлення Дефектів у Результатах Послуг Замовник має право надавати Гіг-спеціалісту інструкції щодо виправлення Дефектів у Результатах Послуг.
- 7.4.** Гіг-спеціаліст підтверджує та гарантує, що:
- 7.4.1.** цей Гіг-контракт належним чином та правомірно укладений, підписаний та є юридичним зобов'язанням Гіг-спеціаліста;
- 7.4.2.** Гіг-спеціаліст має всі належні права і повноваження для виконання цього Гіг-контракту;
- 7.4.3.** виконання цього Гіг-контракту не суперечитиме та не порушуватиме будь-які положення законодавства, правила та норми, що регулюють діяльність Гіг-спеціаліста, а також будь-які договори чи інші зобов'язання Гіг-спеціаліста.
- 7.5.** Гіг-спеціаліст гарантує, що самостійно сплачуватиме всі податки, збори, інші обов'язкові платежі з винагороди, виплаченої йому за цим Гіг-контрактом, у розмірі, порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством.
- 7.6.** Сторони також підписують Акт приймання-передачі наданих Послуг за цим Гіг-контрактом (*надалі — "Акт"*). Період, протягом якого надавались Послуги, та факт приймання-передачі яких додатково підтверджується підписанням Акта, зазначається в Акті. Підписання Акта Замовником засвідчує факт належного надання Послуг Гіг-спеціалістом та прийняття їх Замовником.
- 7.7.** Якість Результатів Послуг, які надаються за цим Гіг-контрактом, повинна відповідати вимогам, стандартам, технічним умовам, іншій технічній документації, що застосовуються до цього виду Послуг у звичайних ринкових умовах.

8. ПРАВА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ

- 8.1.** Відповідно до цього Гіг-контракту, Гіг-спеціаліст передає Замовнику всі виключні майнові права інтелектуальної власності на Результати Послуг, а також на інші об'єкти інтелектуальної власності, створені Гіг-спеціалістом за цим Гіг-контрактом (*надалі — "Об'єкти"*), а саме виключне право на використання Об'єктів та виключне право на дозвіл або заборону будь-якого використання, розпорядження та переробку Об'єктів без обмеження за часом і територією використання, у тому числі права, які існують на сьогоднішній день або існуватимуть у майбутньому, та які передбачені українським законодавством авторське право та суміжні права, а також іншими міжнародними нормативно-правовими актами.
- 8.2.** Виключні майнові права інтелектуальної власності на Об'єкти, які переходять від Гіг-спеціаліста до Замовника, зокрема, включають, але не обмежуються цим:
- 8.2.1.** виключні права на використання Об'єктів в цілому і частково у будь-якій формі і будь-яким спосо-



бом (здійснювати обнародування і повторне обнародування, відтворення і повторне відтворення, переробки і адаптації, переклади та інші зміни, публічну демонстрацію і показ, представлення на публіку так, щоб будь-який користувач Інтернету мав доступ до Об'єктів у будь-який час за власним вибором, здача в майновий найм та (або) комерційний прокат шляхом першого продажу і відчуження іншим способом оригіналу або екземплярів Об'єктів; експорт, імпорт копій Об'єктів; вільний продаж копій Об'єктів у будь-якому вигляді; вільний вибір місця і часу продажу копій Об'єктів; рекламу об'єктів; використання Об'єктів в цілому або частково з метою реклами товарів та послуг Замовника та/або третіх осіб тощо) протягом необмеженого періоду часу і без обмеження по території;

8.2.2. виключні права дозволяти або забороняти використання Об'єктів іншими особами;

8.2.3. інші майнові права інтелектуальної власності на Об'єкти.

8.3. Усі виключні майнові права інтелектуальної власності на Об'єкти у повному обсязі переходять від Гіг-спеціаліста до Замовника в момент, наступний за створенням таких Об'єктів. Додатковим підтвердженням такого переходу прав слід вважати факт виставлення рахунку, як це передбачено цим Гіг-контрактом, та його оплата Замовником. При цьому факт переходу таких прав має місце, незважаючи на виставлення та оплату рахунків відповідно до умов Гіг-контракту.

8.4. Особисті немайнові права інтелектуальної власності на Об'єкти належать Гіг-спеціалісту.

8.5. Гіг-спеціаліст гарантує, що:

8.5.1. права на всі Об'єкти не обтяжені правами з боку третіх осіб і використання таких Об'єктів, відповідно до умов цього Гіг-контракту, не порушує авторських та інших прав третіх осіб;

8.5.2. інформація, що міститься у всіх Об'єктах, є достовірною, точною та не може зашкодити Замовнику;

8.5.3. Гіг-спеціаліст не передавав і не буде передавати права на створені ним Об'єкти повністю або частково третім особам, а також не буде використовувати об'єкти інтелектуальної власності будь-якими іншими способами, окрім передбачених цим Гіг-контрактом;

8.5.4. виконання всіх умов цього Гіг-контракту Гіг-спеціалістом не порушує і не порушить жодних угод щодо збереження конфіденційної інформації, отриманої Гіг-спеціалістом перед підписанням цього Гіг-контракту;

8.5.5. Гіг-спеціаліст не буде укладати будь-які угоди, письмові чи усні, які б суперечили взаємовідносинам з Замовником за цим Гіг-контрактом;

8.5.6. Гіг-спеціаліст гарантує, що об'єкти інтелектуальної власності, які містяться в Результатах Послуг, у тому числі ті, що поширюються на умовах вільних ліцензій, можуть бути використані Замовником в комерційних цілях або будь-яким іншим способом без порушення умов їх поширення.

8.5.7. Гіг-спеціаліст самостійно несе повну відповідальність за порушення зобов'язань, передбачених пунктами 8.5.1—8.5.6 цього Гіг-контракту. Сторони домовилися, що, незважаючи на інші пункти Гіг-контракту, Замовник жодним чином не може і не повинен бути відповідальним за порушення Гіг-спеціалістом його зобов'язань за цим пунктом Гіг-контракту.

8.6. Гіг-спеціаліст не має права самостійно використовувати Об'єкти будь-яким способом.

8.7. У будь-якому випадку, Гіг-спеціаліст бажає, щоб його авторство щодо розроблених ним за цим Гіг-контрактом Об'єктів не вказувалось, залишитись анонімом.

8.8. Права інтелектуальної власності на Об'єкти, що передаються Замовником, належать Замовнику і не передаються Гіг-спеціалісту. Щодо таких прав Гіг-спеціаліст не надає жодних гарантій та не несе жодної відповідальності за винятком тієї, що встановлена п. 8.4.7 цього Гіг-контракту.

8.9. Сторони погоджуються, що для створення Результатів Послуг та інших Об'єктів інтелектуальної власності Гіг-спеціаліст має право використовувати матеріали, які є інтелектуальною власністю третіх осіб та розповсюджуються на умовах вільних ліцензій. Гіг-спеціаліст гарантує, що Замовник матиме право на використання таких матеріалів з дотриманням умов відповідних вільних ліцензій.

8.10. Сторони погодилися, що вони мають право вказувати про співпрацю один з одним у рамках цього Гіг-контракту у портфоліо або будь-яких інших документах, які описують професійний досвід. Гіг-спеціаліст має право використовувати створені в рамках цього Гіг-контракту ним Об'єкти у таких цілях лише після попереднього отримання письмової згоди від Замовника.

9. ЩОРІЧНА ОПЛАЧУВАНА ПЕРЕРВА В РОБОТІ

9.1. Гіг-спеціаліст має право на щорічну оплачувану відпустку у наданні послуг тривалістю 17 робочих днів.

9.2. Гіг-спеціаліст може реалізувати своє право на щорічну оплачувану перерву у наданні послуг лише після спливу шести безперервних місяців надання послуг за Гіг-контрактом.

9.3. Щорічна оплачувана перерва у виконанні робіт (наданні послуг) на розсуд Гіг-спеціаліста може бути поділена на частини будь-якої тривалості.

9.4. Витрати, пов'язані з оплатою щорічної оплачуваної перерви у наданні послуг, здійснюються за рахунок коштів резидента Дія Сіті.

10. КОМПЕНСАЦІЯ

10.1. У разі порушенням Гіг-спеціалістом умов цього Гіг-контракту, він зобов'язується сплатити Замовнику компенсацію у розмірі 1000 (одна тисяча) доларів США за курсом НБУ на дату здійснення переказу.

10.2. Резидент Дія Сіті має право на власний розсуд зменшити строк повідомлення Гіг-спеціаліста про односторонню відмову від Гіг-контракту, замінивши його компенсаційною виплатою у розмірі поденної винагороди Гіг-спеціаліста за кожен робочий день зменшення строку повідомлення.

10.3. Замовник не зобов'язаний оплачувати Послуги, що вважаються ним неналежно наданими.

10.4. Неналежним наданням Послуг вважається, зокрема:

a. Гіг-спеціаліст не розпочав виконання Завдань протягом 3 (трьох) робочих днів з дня направлення такого Завдання Гіг-спеціалісту у Системі;

b. Гіг-спеціаліст не виконав Завдання протягом відповідного строку, встановленого Замовником, або у разі невідповідності витраченого Гіг-спеціалістом часу та обсягу Результатів Послуг, що зазвичай за нормальних умов досягається протягом відповідного періоду часу;

c. результати Послуг є неякісними, не відповідають специфікації Результатів Послуг, зазначеній у відповідному Завданні.

10.5. Неналежне надання Послуг є оціночною категорією, факт наявності якої встановлюється Замовником в односторонньому порядку із врахуванням умов цього Гіг-контракту, мотивованих пояснень Гіг-спеціаліста щодо конкретного виявленого Замовником факту неналежного надання ним Послуг та звичаю ділового обороту, який склався між Сторонами.

11. ФОРС-МАЖОР

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання своїх зобов'язань за цим Гіг-контрактом, якщо воно було викликане обставинами непереборної сили (форс-мажор), які не могли бути передбачені жодною зі Сторін.

11.2. У випадку, якщо обставини непереборної сили (форс-мажор) будуть діяти більше 1 (одного) місяця, кожна зі Сторін має право розірвати цей Гіг-контракт. У цьому випадку оплачуються фактично надані Послуги.

11.3. Обставинами непереборної сили є надзвичайні події, а саме: війна або воєнні дії, епідемії, пожежі, природні катастрофи, аварії в мережах енергопостачання, зміни в чинному законодавстві, що можуть перешкодити виконанню зобов'язань за цим Гіг-контрактом або вплинути на зміну розцінок і порядку виконання робіт, а також всі інші події, що можуть бути визнані судом як обставини непереборної сили.

11.4. Сторона, яка не змогла виконати цей Гіг-контракт в силу настання обставин непереборної сили (форс-мажору), зобов'язана сповістити про це іншу Сторону протягом 14 (чотирнадцяти) днів з моменту настання таких обставин. Несвоєчасне повідомлення про настання обставин форс-мажору позбавляє можливості відповідну Сторону посилатись на них.

11.5. Настання обставин непереборної сили (форс-мажор) підтверджується документом, виданим відповідним уповноваженим органом.

12. ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

12.1. Сторони зобов'язуються докласти всіх розумних зусиль для того, щоб спірні питання щодо виконання чи тлумачення цього Гіг-контракту та його частин вирішувалися шляхом переговорів.

12.2. У випадку, якщо Сторони не зможуть досягти згоди, будь-яка суперечка, яка виникла з цього Гіг-контракту або у зв'язку з ним, підлягає передачі на розгляд до суду відповідно до законодавства України.

12.3. Сторони узгодили та підтверджують, що дані, отримані шляхом обміну інформацією за електронними адресами Сторін та іншими засобами зв'язку (зокрема, файли та переписка), створені ними (файли та дані, які завантажені та введені кожною Стороною є даними та файлами, що дійсно завантажені та введені такою Стороною).

13. ЕЛЕКТРОННИЙ ОБМІН ДОКУМЕНТАМИ

13.1. З метою оптимізації документообігу між Сторонами, підвищення рівня збереження та захисту переданих документів та інформації, що міститься в них, а також заміни паперових юридично значущих правових та первинних документів, що містять відомості про бухгалтерську операцію та підтверджують її здійснення на електронні документи з кваліфікованим електронним підписом, Сторони дійшли згоди про впровадження та організацію системи електронного обміну документами та ведення правових та первинних документів в електронному вигляді.

13.2. Сторони дійшли згоди використовувати у Гіг-контракті наступні визначення термінів:



13.2.1. Кваліфікований електронний підпис (КЕП) — удосконалений електронний підпис, який створюється з використанням засобу кваліфікованого електронного підпису і базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа.

13.2.2. Удосконалений електронний підпис — електронний підпис, створений за результатом криптографічного перетворення електронних даних, з якими пов'язаний цей електронний підпис, з використанням засобу удосконаленого електронного підпису та особистого ключа, однозначно пов'язаного з підписувачем, і який дає змогу здійснити електронну ідентифікацію підписувача та виявити порушення цілісності електронних даних, з якими пов'язаний цей електронний підпис. Сторони погодили, що підписання електронних документів здійснюється Сторонами шляхом накладання кваліфікованого електронного підпису, який має таку саму юридичну силу, як і власноручний підпис, та має презумпцію його відповідності власноручному підпису.

13.2.3. Система електронного документообігу — програмна продукція, призначена для автоматизації процесів електронного документообігу між користувачами та іншими зареєстрованими учасниками документообігу, що передбачає підписання, надсилання, отримання та зберігання електронних документів.

13.2.4. Електронний документ — документ, інформація в якому зафіксована у вигляді електронних даних, включаючи обов'язкові реквізити документа.

13.2.5. Електронний документообіг (обіг електронних документів) — сукупність процесів створення, оброблення, відправлення, передавання, одержання, зберігання, використання та знищення електронних документів, які виконуються із застосуванням перевірки цілісності та у разі необхідності з підтвердженням факту одержання таких документів.

13.2.6. Сторона-відправник — одна із Сторін Договору, яка виступає відправником електронного документу.

13.2.7. Сторона-одержувач — одна із Сторін Договору, яка виступає адресатом (одержувачем) електронного документу.

13.2.8. Правові документи — договори (Гіг-контракт), додаткові угоди до Гіг-контракту, додатки, специфікації.

13.2.9. Електронні правові документи — оформлені в електронному вигляді Правові документи.

13.2.10. Первинні документи — рахунки, акти приймання— передачі наданих послуг, акти звірок, акти коригування зміни вартості послуг, податкові накладні та розрахунки коригування до них, кошториси та інші документи для оформлення бухгалтерських операцій.

13.2.11. Електронні первинні документи — оформлені в електронному вигляді Первинні документи. За згодою Сторін перелік документів може бути змінений/доповнений шляхом укладення додаткової угоди.

13.2.12. Електронні документи — Електронні правові документи та Електронні первинні документи.

13.2.13. Інші терміни вживаються Сторонами у значенні, як це визначено у Законі України "Про електронні документи та електронний документообіг".

13.3. Сторони дійшли взаємної згоди за ініціативою однієї із Сторін Договору здійснювати документообіг у електронному вигляді та здійснювати обмін правовими документами та первинними бухгалтерським документами у вигляді електронних документів, як електронних документів у розумінні Закону України "Про електронні документи та електронний документообіг", із застосуванням до них КЕП засобами телекомунікаційного зв'язку, зокрема, але не виключно, за допомогою системи електронного документообігу Вчасно. У разі використання Сторонами різних систем електронного документообігу або КЕП різних Центрів сертифікації ключів (ЦСК) — зазначені системи або КЕП повинні мати можливість взаємної роботи та верифікації ключів один з одним.

13.4. Обмін Електронними документами здійснюється з дотриманням вимог законодавства про електронні документи та електронний документообіг, включаючи Закон України "Про електронні документи та електронний документообіг", Закон України "Про електронні довірчі послуги".

13.5. Електронні документи повинні бути оформлені відповідно до вимог законодавства, а Електронні первинні документи також містити обов'язкові реквізити первинного документу, що визначені чинним законодавством України.

13.6. Електронні документи являють собою електронний документ, інформація в якому зафіксована у вигляді електронних даних. Електронні документи містять всі реквізити аналогічних паперових документів, а також можуть містити інші реквізити.

13.7. Електронні документи з обов'язковими реквізитами, підписані шляхом накладання КЕП, визнаються оригіналами електронних документів, мають повну юридичну силу та не можуть бути заперечені жодною Стороною, або визнані недійсними лише через те, що ці документи мають електронну форму.

13.8. Сторони домовилися, що Електронні документи, відправлені по системі електронного документообігу, підписані Сторонами шляхом накладання КЕП, мають повну юридичну силу, породжують права та обов'язки для Сторін, можуть бути представлені до суду в якості належних доказів та визнаються рівнозначними документам, що складаються на паперовому носіїві. Підтвердження передачі документів через систему електронного документообігу (відправлення, отримання тощо) вважається легітимним підтвердженням фактичного прийому-передачі таких документів уповноваженими особами Сторін і не вимагає додаткового доказування.

13.9. Кожна зі Сторін для електронного документообігу використовує власні технічні ресурси, крім випадків передбачених цим розділом Договору.

13.10. Сторони домовилися, що даний Гіг-контракт, Правові документи до цього Договору та Первинні документи при виконанні умов цього Договору підлягають підписанню в формі електронних документів, для підтвердження описаних в них господарських операцій з використанням Вчасно.

13.11. Сторони зобов'язуються вжити всіх підготовчих та організаційних заходів з метою повноцінного використання системи електронного документообігу, забезпечити виготовлення необхідних КЕП.

13.12. Сторони визнають, що отримання документів в електронному вигляді, підписаних шляхом накладання КЕП в порядку, визначеному даним Договором, еквівалентно отриманню документів на паперовому носії і є необхідною та достатньою умовою, яка дозволяє встановити, що електронний документ походить від Сторони, що його направила.

13.13. Сторони дійшли згоди, що електронні документи вважаються підписаними при підписанні таких Електронних документів КЕП Стороною-відправником, направленні Стороною-одержувачу. Мотивована відмова від підписання електронних документів надсилається через систему електронного документообігу шляхом відхилення електронного документа з обов'язковим обґрунтуванням причин такого відхилення. Підпис Стороною-одержувачем Електронного первинного документа означає підтвердження участі Сторони-одержувача в оформленні первинного документа та здійсненні господарської операції.

13.14. Датою складення і оформлення Електронного документа є дата складання документа Стороною-відправником, що зазначена у відповідному Електронному документі. Датою складення і оформлення Електронного первинного документа і датою підтвердження здійснення господарської операції (надання послуг) є дата складання документа Стороною-відправником, що зазначена у відповідному Електронному первинному документі.

13.15. Сторони дійшли згоди, що розірвання (скасування) Електронного документа, підписаного Сторонами з використанням КЕП здійснюється виключно шляхом складення та підписання Сторонами Акта про анулювання Електронного документа або шляхом видалення Електронного документа та підтвердження цього видалення обома Сторонами.

13.16. У випадку, коли одна із Сторін заявляє про втрату конкретного електронного документа, який попередньо набрав чинності, повторне підписання такого електронного документа не здійснюється. При цьому, Сторона, яка зберігає власний примірник електронного документа, зобов'язується за зверненням Сторони, яка втратила відповідний електронний документ, надати його іншій Стороні доступними електронними каналами зв'язку, або на носії електронної інформації.

13.17. Сторони зобов'язані письмово повідомляти одна одну про обмеження КЕП протягом 1 (одного) робочого дня з моменту встановлення таких обмежень, інакше до моменту отримання такого повідомлення Сторона має право вважати КЕП іншої Сторони не обтяженою будь-яким обмеженням, а документи, підписані таким КЕП — такими, що мають юридичну силу.

13.18. Сторони зобов'язані, за необхідності, завчасно обновляти сертифікати КЕП, а при невиконанні цього зобов'язання негайно повідомляти іншу Сторону.

13.19. Сторони погоджуються, що використання КЕП, достатньо для забезпечення конфіденційності інформаційної взаємодії Сторін щодо захисту від несанкціонованого доступу та безпеки обробки інформації, а також для підтвердження того, що:

— Електронний документ надходить від Сторони, яка його передала (підтвердження авторства документа);

— Електронний документ не зазнав змін при інформаційній взаємодії Сторін (підтвердження цілісності та автентичності документа);

— фактом отримання Електронного документа є події, описані в даному розділі цього Договору.

13.20. З метою забезпечення безпеки обробки та конфіденційності інформації Сторони зобов'язані:

— не допускати появи в комп'ютерному середовищі, де функціонує система для обміну Електронними документами, комп'ютерних вірусів і програм, спрямованих на її руйнування;

— не нищити та/або не змінювати архіви відкритих ключів КЕП, Електронних документів;

— **не використовувати для підписання Електронних документів скомпрометовані ключі.**

14. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 14.1.** Цей Гіг-контракт складено та тлумачиться відповідно до законодавства України.
- 14.2.** Цей Гіг-контракт складено українською мовою у двох примірників, що мають однакову юридичну силу, по одному — для кожної із Сторін, а в разі електронного підписання — в одному примірнику Електронного документу.
- 14.3.** Цей Гіг-контракт не скасовує і не змінює обов'язків Сторін за будь-якими іншими договорами, укладеними між ними.
- 14.4.** На Гіг-контракт поширюються норми внутрішніх документів Резидента Дія Сіті. Резидент Дія Сіті зобов'язаний повідомити Гіг-спеціаліста про внесення змін до таких внутрішніх документів не пізніше як за 30 днів до набрання ними чинності.
- 14.5.** Сторони погодились не розголошувати конфіденційну інформацію. Деталі умови щодо конфіденційності визначаються в окремому договорі про нерозголошення конфіденційної інформації.
- 14.6.** Сторони погоджуються утримуватися від конкурентних дій щодо Резидента Дія Сіті. Деталі умови щодо утримання від вчинення конкурентних дій Сторони викладають в окремому Договорі про утримання від вчинення конкурентних дій.
- 14.7.** Цей Гіг-контракт та його Додатки, Додаткові угоди, протоколи погоджень тощо (якщо є), та комунікація через Систему є його невід'ємною частиною, складають єдиний договір між Сторонами та урегульовують усі обіцянки, гарантії, запевнення, умови, розуміння та домовленості між Сторонами щодо предмету цього Гіг-контракту.
- 14.8.** Якщо будь-яке положення цього Гіг-контракту буде визнано будь-яким судом або компетентним органом недійсним повністю або частково, цей Гіг-контракт продовжить бути дійсним у частині пунктів, які не визнані недійсними.
- 14.9.** Цей Гіг-контракт не створює жодного партнерства між Сторонами. Гіг-спеціаліст не є працівником Замовника, і за цим Гіг-контрактом не виникають трудові відносини.

15. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Резидент Дія Сіті

Гіг-спеціаліст

**Товариство з обмеженою відповідальністю
"Ай Ті Дженерейшн"**

Козак Марія Сергіївна

Адреса: м. Миколаїв, вул. Соборна 15, оф. 23,
Україна
ЄДРОПУ 000000000
IBAN: UA1234567891011121314151617
в Банку "Банк"

Адреса: м. Київ, вул. Незалежності, 25
РНОКПП 0011223344
IBAN: UA00000000000000000000000000000000
в Банку "Банк"

Директор _____ **Вишня В. В.**

_____ **Козак М. С.**

Державні класифікатори

Єдиний закупівельний словник ДК 021:2015
Державний класифікатор
будівель та споруд ДК 018-2000

Класифікатор

Єдиний закупівельний словник ДК 021:2015

Державний класифікатор
продукції та послуг ДК 016:2010

Класифікатор професій ДК 003:2010

Класифікація організаційно-правових форм
господарювання ДК 002:2004

Класифікатор відходів ДК 005-96

document.vobu.ua/korysne/dk



Класифікатор відходів ДК 005-96

Державний класифікатор
управлінської документації
ДК 010-98

Класифікація видів
економічної діяльності
(КВЕД) ДК 009:2010

КВЕД
Класифікатор професій
Класифікація видів
економічної діяльності
document.vobu.ua